



FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
**pon** 2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE, AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 Direzione Generale per interventi in materia di politiche scolastiche e per la gestione dei Fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo San Martino Siccomario**

Via Lombardia 6 – 27028 San Martino Siccomario  
 Tel.: 0382 496139 - Fax: 0382 556220

e-mail: [pvic81600p@istruzione.it](mailto:pvic81600p@istruzione.it) e-mail certificata: [pvic81600p@pec.istruzione.it](mailto:pvic81600p@pec.istruzione.it)

C. F. 96057910182 sito web: [www.icsiccomario.it](http://www.icsiccomario.it)

IC - S. MARTINO SICCOMARIO (PV)  
 Prot. 0003430 del 15/06/2020  
 07-06 (Uscita)

Alla Docente Lucilla Pocaterra  
 All'Albo web  
 Al sito web dell'Istituto  
 Agli ATTI

Conferimento incarico a personale interno figura professionale: "Progettista" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di smart classes per la scuola del primo ciclo (FESR)

**Autorizzazione progetto codice: 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-353**  
**Codice Unico Progetto: I12G20000540007**  
**Titolo modulo: active\_class**  
**Titolo progetto: "Let's learn together"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la legge 7 agosto 1999 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.,mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, rubricato "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO l'avviso di presentazione delle proposte PON prot. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 -Asse II -Infrastrutture per l'Istruzione -Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo specifico 10.8 -Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";  
 Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale - Ufficio IV – Autorità di Gestione, con la quale sono state comunicate le graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;

VISTA la candidatura n. 1025604 del Modulo "active\_class" presentata da questa Istituzione Scolastica in data 22/04/2020 protocollata al n.5970;

VISTA la nota MI prot. n. AOODGEFID/10292 del 29/04/2020, Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale - Ufficio IV - Autorità di Gestione, con la quale sono state comunicate le graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;

VISTA la nota Prot. AOODGEFID-10448 del 05.05.2020 Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale - Ufficio IV - Autorità di Gestione che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il Programma annuale E.F.2020 approvato nella seduta del 19/12/2019 con delibera n. 20;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Vista la Delibera n.31 del Consiglio di Istituto dell'11/05/2020 di autorizzazione alla partecipazione al progetto di cui all'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo

VISTA la Delibera n. 2 del Collegio Docenti del 18/05/2020 di autorizzazione alla partecipazione al progetto di cui all'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo

VISTA la Delibera n. 32 del Consiglio di Istituto dell'11/05/2020 di autorizzazione all'iscrizione in bilancio del finanziamento di € 13.000,00 comunicato dall'Autorità di Gestione con nota Prot. AOODGEFID-10448 del 05.05.2020;

VISTO il proprio Decreto Prot. 2214 del 19/05/2020 di assunzione in bilancio del finanziamento di € 13.000,00 comunicato dall'Autorità di Gestione con nota Prot. AOODGEFID-10448 del 05.05.2020;

RILEVATA la necessità di provvedere al reclutamento tra il personale interno di n.1 figura professionale cui affidare l'attività di progettista e n.1 figura professionale cui affidare l'attività di collaudatore nell'azione progettuale 10.8.6A-FESRPN-LO-2020-353;

VISTA la Delibera n. 34 del Consiglio di Istituto dell'11/05/2020 con la quale sono stati individuati i criteri di selezione ed i requisiti necessari a rivestire l'incarico di esperto Progettista e Collaudatore;

VISTO l'avviso Prot. 2355 del 21/05/2020 selezione interna per n. 1 incarico di progettista e n. 1 incarico di collaudatore, modulo: active\_class - Codifica Progetto: 10.8.6A-FESRPN-LO-2020-353;

PRESO ATTO del verbale Prot. 3100 del 04.06.2020, agli atti della scuola, redatto dalla Commissione di valutazione convocata con atto Prot. 2689 del 30.05.2020 allo scopo di valutare le candidature pervenute e predisporre una graduatoria finalizzata all'aggiudicazione degli incarichi;

CONSIDERATO che alla data di scadenza dell'Avviso è pervenuta un'unica candidatura, ritenuta idonea per l'attribuzione dell'incarico;

VISTA la propria Determina Prot. 3128 del 06.06.2020 avente per oggetto: Determina Pubblicazione graduatoria provvisoria incarichi Progettista e Collaudatore a seguito procedura di selezione Prot. 2355 del 21.05.2020;

VERIFICATA l'assenza di ricorsi;

VISTA la propria Determina Prot. 3427 del 15.06.2020 avente per oggetto: Determina Pubblicazione graduatoria definitiva incarichi Progettista e Collaudatore a seguito procedura di selezione Prot. 2355 del 21.05.2020;

## CONFERISCE

Alla Docente Lucilla Pocaterra, C.F: PCTLLL59A69C360H, l'incarico di **esperto Progettista** del progetto FESR PON 10.8.6A-FESR PON-LO-2020-353- Titolo Modulo "active\_class" - Titolo progetto: "Let's learn together, di cui al citato Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020.

L'incarico avrà decorrenza effettiva dalla data del conferimento e fino al completamento delle procedure di acquisto delle forniture necessarie alla realizzazione del progetto.

Il compenso complessivo calcolato per l'incarico di progettista e determinato in relazione all'attività da svolgere e ai tempi necessari di svolgimento dell'incarico affidato sarà pari ad Euro 187,50 lordo Stato (importo max) come da candidatura autorizzata, cui corrisponde un importo lordo dipendente di Euro 141,30 (centoquarantuno/30).

I suddetti compensi sono da considerarsi omnicomprensivi e saranno commisurati all'attività effettivamente svolta e documentata in apposito registro attività che si allega al presente documento. A fronte di attività svolte in eccedenza rispetto a quanto indicato l'importo si intende commisurato in maniera forfettaria. Il compenso sarà liquidato previa effettiva erogazione dei fondi. Nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Le attività si svolgeranno oltre il proprio orario di servizio e consistono nello svolgimento delle seguenti mansioni:

- formulare un progetto ed una pianificazione per il miglior uso e allocazione della strumentazione richiesta e finalizzata all'ottimizzazione della didattica;
- collaborare alla stesura del piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente scolastico (RUP), mediante la progettazione del capitolato di gara e, successivamente alla predisposizione del prospetto comparativo e valutativo delle offerte pervenute;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Occuparsi della gestione del progetto interfacciandosi con la ditta fornitrice come referente della scuola;
- Registrare in collaborazione con la DSGA, nell'apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto ivi compresa l'eventuale variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività;
- Documentare le ore prestate.

La pubblicazione del presente incarico nella sezione dedicata al sito [www.icsiccomario.edu.it](http://www.icsiccomario.edu.it) e all' Albo di questa Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Miriam Paternicò

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amm.ne Digitale e normativa connessa)

PER ACCETTAZIONE  
Ins.te Lucilla Pocaterra

