

**Ministero dell'Istruzione**

**Istituto Comprensivo San Martino Siccomario**

Via Lombardia 6 – 27028 San Martino Siccomario

Tel.: 0382 496139

e-mail: [pvic81600p@istruzione.it](mailto:pvic81600p@istruzione.it) e-mail certificata: [pvic81600p@pec.istruzione.it](mailto:pvic81600p@pec.istruzione.it)

C. F. 96057910182 sito web: [www.icsiccomario.edu.it](http://www.icsiccomario.edu.it)

IC - S. MARTINO SICCOMARIO (PV)  
Prot. 0003598 del 10/03/2022  
VII-6 (Uscita)

Alla Prof.ssa Paola ZANALETTI

All'Albo Pretorio

Al sito web dell'Istituto

All'Amministrazione trasparente

sez. Avvisi di selezione rivolti al personale interno per l'attribuzione di incarichi

Agli ATTI

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2** "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.*

CODICE PROGETTO: **13.1.2A-FESR PON-LO-2021-417**

CUP: **I19J21005910006**

TITOLO PROGETTO: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

**Conferimento incarico di Collaudatore**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO (RUP)**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. m\_pi. AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U).0028966 del 06-09-2021 Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR). Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**VISTA** la candidatura n. 1064820 del Progetto-FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione presentata da questa Istituzione Scolastica in data 09/09/2021 protocollata al n.31569;

**VISTO** il Decreto Prot. m\_pi.AOODGEFID.REGISTRO DEI DECRETI DIRETTORIALI(R).0000353 del 26-10-2021, del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale con il quale sono state comunicate le graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;

**VISTA** la nota Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 del del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione del progetto: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" ;

**VISTA** la Delibera n.31 del Consiglio di Istituto del 04/10/2021 di autorizzazione alla partecipazione al progetto di cui all'Avviso pubblico m\_pi. AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U).0028966 del 06-09-2021 Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR). Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Progetto: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";

**VISTA** la Delibera n. 12 del Collegio Docenti del 16/11/2021 di autorizzazione alla partecipazione al progetto di cui all'Avviso pubblico m\_pi. AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U).0028966 del 06-09-2021 Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR). Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**VISTA** la Delibera n. 45 del Consiglio di Istituto del 17/11/2021 di autorizzazione all'iscrizione in bilancio del finanziamento di € 36.479,55, comunicato dall'Autorità di Gestione con nota Prot. Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021;

**VISTO** il proprio Decreto Prot 13415 del 19/11/2021 di assunzione in bilancio del finanziamento di € 36.479,55, comunicato dall'Autorità di Gestione con nota Prot. Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021;

**VISTO** il proprio Decreto Prot. 13419 del 19/11/2021 relativo all'assunzione dell'incarico di Responsabile unico del procedimento del Progetto: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-417 -"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica", delibera C.D.I n. 46 del 17/11/2021;

**VISTA** la Delibera n. 57 del Consiglio di Istituto del 22-12-2021 di approvazione del piano di riparto relativo alle spese organizzative e gestionali pari ad un importo massimo complessivo di € 1.064,30 (millesessantaquattro/30);

**VISTA** la Delibera n. 58 del Consiglio di Istituto del 22-12-2021 con la quale sono stati individuati i criteri di selezione ed i requisiti necessari a rivestire l'incarico di esperto Progettista e Collaudatore;

**VISTO** il Piano triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025 deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 22-12-2021 (Delibera n. 53);

**VISTA** la propria Determina Prot. 2522 del 14-02-2022 di avvio di procedura selettiva per l'individuazione tra il personale interno all'Istituzione scolastica di n.1 Progettista e n.1 Collaudatore per l'attuazione del Progetto: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-417-"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";

**VISTO** l'Avviso di selezione Prot. 2528 del 14/02/2022 relativo all'attribuzione di incarichi di gestione amministrativa a carico delle spese generali del progetto PONFESR cod. **13.1.2A-FESRPON-LO-2021-417**;

**VISTO** che entro i termini di scadenza dell'avviso di selezione risultano pervenute n.2 candidature, assunte al Protocollo di questa Istituzione scolastica al n. 3118 e al n. 3125 del 28/02/2022;

**VISTO** il verbale di valutazione effettuato dal Dirigente scolastico coadiuvato dal Direttore SGA, nota Prot. 3283 del 03/03/2022;

**VISTA** la Determina Prot. 3284 relativa alla costituzione della graduatoria provvisoria per il conferimento degli incarichi di progettista e di collaudatore;

**RILEVATO** che nei 5 gg di pubblicazione del citato provvedimento non sono pervenuti ricorsi;

**VISTA** la scelta operata dalla Docente PAOLA ZANALETTI acquisita agli atti di questa Istituzione scolastica al n. 3410 del 08/03/2022, per l'assunzione dell'incarico di Collaudatore;

**CONSIDERATO** che la stessa è inserita nella graduatoria provvisoria alla posizione n.2 con punti 29,00;

## CONFERISCE

Alla Docente PAOLA ZANALETTI, c.f. ZNLPLA72D43G388G, l'incarico di COLLAUDATORE per la realizzazione del progetto: "*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*" – Cod. **13.1.2A-FESRPON-LO-2021-417** di cui al citato avviso prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione della presente lettera di incarico e fino al completamento delle procedure amministrative e di rendicontazione che, salvo proroghe, dovrà avvenire entro il termine ultimo del 30 dicembre 2022 (termine ultimo chiusura certificazione progetto) salvo proroga.

Per tale incarico è previsto un riconoscimento di ore retribuite (circa 16) secondo tabella CCNL Scuola per il profilo professionale ad un importo orario di € 17,50 (diciassette/50) lordo dipendente, cui corrispondono € 23,22 (ventitre/22) lordo Stato, per un totale complessivo massimo di **€ 274,90** (duecentosettantaquattro/90) lordo dipendente, cui corrisponde il compenso di **€ 364,79** (trecentosessantaquattro/79) lordo Stato, liquidato previa effettiva erogazione dei fondi. A fronte di eventuali attività svolte in eccedenza rispetto a quanto indicato, l'importo si intenderà commisurato in maniera forfettaria.

La spesa in oggetto sarà imputata a carico delle spese di collaudo autorizzate nella scheda di progetto e liquidata previo accreditamento delle risorse da parte dell'autorità di gestione.

Detta attività dovrà essere debitamente rendicontata su apposito registro che si allega al presente contratto.

Le attività si svolgeranno oltre il proprio orario di servizio e consisteranno nello svolgimento delle seguenti mansioni:

- Effettuare un sopralluogo nei locali destinatari delle attrezzature acquistate (se previsti);
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA per la corrispondenza degli articoli acquistati rispetto a quanto specificato nel bando di gara indetto dall'istituto;
- Redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approvato dal Dirigente Scolastico;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività;
- Documentare le ore prestate.

La pubblicazione del presente incarico al sito dell'Istituto Comprensivo di San Martino Siccomario: [www.icsiccomario.edu.it](http://www.icsiccomario.edu.it), all'Amministrazione Trasparente e all'Albo di questa Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Miriam Paternicò

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amm.ne Digitale e normativa connessa)

PER ACCETTAZIONE

Prof. Paola ZANALETTI

.....