



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo San Martino Siccomario

Via Lombardia 6 – 27028 San Martino Siccomario

Tel.: 0382 496139

e-mail: pvic81600p@istruzione.it e-mail certificata: pvic81600p@pec.istruzione.it

C. F. 96057910182 sito web: www.icsiccomario.edu.it

IC - S. MARTINO SICCOMARIO (PV)
Prot. 0012523 del 01/12/2022
VII-6 (Uscita)

San Martino Siccomario, 01/12/2022

All'albo Pretorio

Al sito scolastico sez. PON

All'Amministrazione trasparente
sez. Avvisi di selezione rivolti al personale interno per l'attribuzione di incarichi

Agli ATTI

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”.

CODICE PROGETTO: 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-249

CUP: I14D22000570006

TITOLO PROGETTO: “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”

CONFERIMENTO INCARICO DI GESTIONE AMMINISTRATIVA

Progetto PONFESR cod. 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-249 -Rif. Avviso Prot. 11428 del 07/11/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO (RUP)

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/38007 del 27 maggio 2022 "*Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia*", Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale/FESR e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la delibera n. 87 del verbale del Consiglio di Istituto del 30.06.2022 relativa all'adesione al Progetto PON Asse V (FESR) Azione 13.1.5 – Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia;

VISTA la delibera n. 30-6/2022 del Collegio docenti del 29.06.2022 relativa all'adesione al Progetto PON Asse V (FESR) Azione 13.1.5 – Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia;

VISTA la candidatura n. 1083269 del 07/06/2022 di questo Istituto;

VISTA la nota autorizzativa Prot. AOOGABMI – 72962 del 05/09/2022 avente per oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "*Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia*" - Autorizzazione progetto;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa 2022/2023 deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 17/10/2022 (Delibera n. 95);

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio, Atto Prot. 9504 del 20/09/2022, del finanziamento autorizzato per la realizzazione del Progetto PONFESR cod. 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-249, ratificato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 17/10/2022 con Delibera n. 96;

CONSIDERATO che il programma annuale per l'E.F. 2022 approvato dal Consiglio di Istituto in data 15/02/2022 con Delibera n. 68;

VISTO il proprio Decreto Prot. 11248 del 02/11/2022 relativo all'assunzione del ruolo di Responsabile unico del procedimento nella realizzazione del Progetto PONFESR cod. 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-249, Delibera n. 97 del Consiglio di Istituto, seduta del 17/10/2022;

VISTA la Delibera n. 98 del Consiglio di Istituto del 17/10/2022 di approvazione del piano di riparto relativo alle spese organizzative e gestionali pari ad un importo massimo complessivo di € 3.000,00 (tremila/00);

CONSIDERATO l'incarico attribuito al Dirigente scolastico di Direzione e coordinamento delle attività relative alla realizzazione del progetto PONFESR cod. 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-249, Delibera n. 99 del Consiglio di Istituto, seduta del 17/10/2022;

CONSIDERATO l'incarico attribuito al Direttore SGA per attività di gestione amm.vo contabile delle attività relative alla realizzazione del progetto PONFESR cod. 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-249;

RILEVATO che i progetti autorizzati dovranno essere realizzati e chiusi mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU con tempestività e comunque entro il 31 marzo 2023, nonché certificati su SIF al massimo entro il 15 maggio 2023;

RILEVATA la necessità di conferire ulteriore specifico incarico di supporto al Dirigente scolastico e al Direttore SGA per la gestione amministrativa del Progetto PONFESR codifica: 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-249 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia";

VISTA la Delibera n. 101 del Consiglio di Istituto, seduta del 17/10/2022 relativa all'approvazione dei requisiti professionali e dei punteggi di valutazione da applicare nel reclutamento del personale interno per l'attribuzione dell'incarico;

RILEVATO che a carico delle spese organizzative e gestionali di progetto vi è la necessaria copertura finanziaria per il conferimento di un incarico al personale con profilo Assistente Amministrativo;

VISTA la propria Determina Prot. 11472 del 07/11/2022 di avvio di Procedura selettiva rivolta al personale interno dell'Istituto con qualifica: Assistente Amministrativo, per il conferimento di n. 1 incarico di supporto amministrativo nella gestione del Progetto PONFESR codifica: 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-249 Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia";

VISTA la Procedura di selezione interna per il conferimento di n.1 incarico di gestione amministrativa del Progetto PONFESR cod. 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-249, nota Prot. 11428 del 07/11/2022;

CONSIDERATO che entro i termini di scadenza dell'avviso di selezione è pervenuta un'unica candidatura, assunta al Protocollo di questa Istituzione scolastica al n. 11970 del 21/11/2022;

VISTO il verbale di valutazione effettuato dal Dirigente scolastico coadiuvato dal Direttore SGA, nota Prot. 12210 del 24/11/2022;

VISTA la propria Determina Prot. 12211 del 24/11/2022 relativa all'aggiudicazione dell'incarico di gestione amministrativa del Progetto PONFESR 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-249 - "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia";

RILEVATO che nei 5 gg di pubblicazione del citato provvedimento non sono pervenuti ricorsi al Protocollo di questa Istituzione scolastica;

CONFERISCE

All'Assistente Amministrativo **Daniela GABRINI**, C.F: GBRDNL78C54B201E, l'incarico di **gestione amministrativa** per la realizzazione e rendicontazione del progetto: cod. 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-249 - "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia di cui al citato avviso prot. AODGEFID/38007 del 27 maggio 2022.

Per lo svolgimento della mansione richiesta verranno riconosciute n. 30 ore di servizio al costo orario di € 14,50 (quattordici/50) lordo dipendente, cui corrisponde una tariffa oraria di €. 19,24 (diciannove/24) lordo Stato, per un importo complessivo a carico delle spese di gestione di €. 435,00 lordo dipendente, cui corrisponde il compenso di €. 577,20 lordo Stato.

A fronte di attività svolte in eccedenza rispetto a quanto indicato, l'importo si intende commisurato in maniera forfettaria, fatta salva la possibilità di implementare le ore di incarico in caso di rinunce e/o economie sugli altri incarichi amministrativi attribuiti, come deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 17/10/2022.

Le attività da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Le attività dovranno essere svolte oltre il proprio orario di servizio e consisteranno nello svolgimento delle seguenti mansioni:

1. Supporto al Dirigente scolastico e al DSGA nello svolgimento delle funzioni amministrativo-contabili;
2. Supporto alla predisposizione e raccolta, assieme agli attori coinvolti nel progetto, della documentazione da inserire nelle piattaforme di certificazione e rendicontazione;

3. Cura e aggiornamento delle pubblicazioni al sito istituzionale, Albo Pretorio, Amministrazione trasparente;
4. Predisposizione atti e gestione amministrativo- contabile procedure d'acquisto in supporto al DSGA;
5. Predisposizione verifiche e controlli;
6. Supporto all'archiviazione della documentazione della gestione del piano.

DISPONE

La pubblicazione del presente incarico al sito dell'Istituto Comprensivo di San Martino Siccomario: www.icsiccomario.edu.it, all'Amministrazione Trasparente e all' Albo di questa Istituzione Scolastica.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Miriam Paternicò

Per accettazione

Ass. Amm.vo Daniela Gabrini

