



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo San Martino Siccomario

Via Lombardia, 6 – 27028 San Martino Siccomario

Tel.: 0382 496139

e-mail: pvic81600p@istruzione.it e-mail certificata: pvic81600p@pec.istruzione.it

sito web: www.icsiccomario.edu.it

Scuola d' Infanzia di Travacò Siccomario

Via Montessori, 2 - Fr. Mezzano

27020 Travacò Siccomario (PV)

Tel. 0382 482322

LA SCUOLA SI PRESENTA



PREMESSA

La Scuola dell'Infanzia si impegna a soddisfare il diritto dei bambini all'educazione e alla cura, in coerenza con i principi di pluralismo culturale ed istituzionale presenti nella Costituzione della Repubblica, nella Convenzione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza e nei documenti dell'Unione Europea ed in continuità con il complesso dei servizi all'Infanzia e con la Scuola Primaria. Concorre all'educazione e allo sviluppo affettivo, psicomotorio, cognitivo, morale, religioso e sociale dei bambini promuovendone le potenzialità di relazione, autonomia, creatività, apprendimento e mira ad assicurare un'effettiva uguaglianza delle opportunità educative.

L'ACCOGLIENZA

• Per i bambini NUOVI ISCRITTI

Considerato il momento delicato in cui i bambini e le loro famiglie vengono a trovarsi con l'ingresso alla Scuola dell'Infanzia (contesto nuovo, separazione dal proprio nucleo familiare) e al fine di garantire un inserimento il più sereno possibile, la scuola ha adottato le seguenti modalità:

1. **Dicembre:** OPEN DAY aperto a tutti i bambini e le loro famiglie, per visitare la scuola, illustrare il piano dell'offerta formativa, l'organizzazione degli spazi e dei tempi e i servizi gestiti dal Comune.
Intrattenimento dei piccoli ospiti con giochi e attività di manipolazione.
2. **Da gennaio:** incontri di confronto, conoscenza, condivisione di progettualità ed intenzionalità pedagogiche tra le docenti della scuola dell'infanzia e le educatrici dei nidi per realizzare una continuità educativa e didattica come richiesto dalle Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei.
3. **Maggio:** giornata aperta con laboratori e attività ludiche per i bambini nuovi iscritti e i loro genitori per un momento dedicato alla conoscenza reciproca e alla familiarizzazione con il nuovo ambiente.
4. **Settembre**, prima dell'inizio dell'anno scolastico: riunione di sezione (insegnanti e genitori dei neo – accolti, ma senza presenza dei minori).
5. **Inserimento GRADUALE:**

ORARIO PER	INGRESSO	USCITA
primi 5 giorni	alle h. 9.00	dalle h. 11.20 alle h. 11.30
dal 6° al 10° giorno	dalle h. 8.30 alle h. 8.50	dalle h. 11.45 alle h. 12.05 o dalle h. 13.20 alle h. 13.30
dall'11° giorno	dalle h. 8.30 alle h. 8.50	dalle h. 11.45 alle h. 12.05 o dalle h. 13.20 alle h. 13.30 o dalle h. 16.15 alle h. 16.30

6. **Inserimento SCAGLIONATO:** si concorda con i genitori il calendario per inserire i bambini a piccoli gruppi lasciando spazio il primo giorno, se possibile, al rientro dei bambini già frequentanti.
7. **Colloquio individuale** con i genitori nei primi giorni di scuola per una iniziale conoscenza dei bambini.

- **Per i bambini GIA' FREQUENTANTI**

ORARIO PER	INGRESSO	USCITA
primi 5 giorni	dalle h. 8.30 alle h. 8.50	11.45 o 13.30
dal 6° giorno	dalle h. 8.30 alle h. 8.50	11.45 o 13.30 o 16.30

LA PROGRAMMAZIONE EDUCATIVO – DIDATTICA

La scuola dell'infanzia si pone la finalità di promuovere nei bambini:

- **Lo sviluppo dell'identità**
- **Lo sviluppo dell'autonomia**
- **Lo sviluppo del senso della cittadinanza**
- **Lo sviluppo delle competenze** in ordine ai Campi di Esperienza:
 “Il sé e l'altro” – “Il corpo e il movimento” – “Immagini, suoni, colori” – “I discorsi e le parole” –
 “La conoscenza del mondo”.

Ogni Campo d'Esperienza è declinato in obiettivi specifici, tenendo conto delle competenze e delle inclinazioni dei bambini, delle loro potenzialità e delle loro esperienze.

In base alle risorse interne ed alle offerte esterne, vengono realizzati progetti per attività specifiche: educazione stradale, lingua inglese, lettura (biblioteca e libreria), danza e movimento, yoga e psicomotricità. Inoltre vengono fatte uscite didattiche sul territorio e non.

RAPPORTI SCUOLA – FAMIGLIA

Nell'ottica della condivisione della responsabilità educativa, la scuola promuove l'instaurazione di rapporti di reciproca fiducia tra genitori ed insegnanti all'interno delle reciproche competenze e favorisce scambi e confronti che contribuiscano il più possibile a definire linee educative condivise.

A tal fine offre:

- Disponibilità all'ascolto e al confronto.
- Colloqui individuali: regolati da prenotazioni da parte dei genitori o da chiamata da parte delle insegnanti.
- Assemblea di sezione: la prima si organizza entro la fine di ottobre per la presentazione del piano dell'offerta formativa e per l'elezione del rappresentante di sezione.
- Eventuali altre sono indette nel corso dell'anno in base alle necessità.
- Assemblea generale di tutti i genitori.
- Consiglio di intersezione, composto dai rappresentanti di sezione e dalle insegnanti: si riunisce in media tre volte l'anno.

L'Istituto predispone il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (**PTOF**), rivedibile annualmente. È un documento che chiarisce l'identità culturale e progettuale dell'Istituto e rende esplicita agli utenti la progettazione educativa e organizzativa che la scuola adotta nell'ambito della sua autonomia.

Il documento è in visione sul sito scolastico: www.icsiccomario.edu.it.

Verrà inoltre fornito ai genitori il **patto educativo di corresponsabilità** da visionare e da sottoscrivere. Il patto mira a costruire rapporti di collaborazione, rispetto e fiducia tra scuola, alunno e famiglia.

ASSUNZIONE DI IMPEGNI

La scuola si impegna ad offrire:

- contesti educativi connotati da un clima sociale positivo e da un ambiente accogliente
- un'organizzazione adeguata dei tempi, degli spazi e delle attività
- l'attenzione ai bisogni dei bambini
- la disponibilità alla collaborazione con le famiglie
- la condivisione di regole necessarie per la buona gestione della vita sociale.

Ai genitori si chiede:

- il rispetto degli orari e dei regolamenti
- la gestione degli oggetti personali dei bambini (cambi, indumenti...)
- l'attenzione alle comunicazioni della scuola
- la disponibilità al dialogo
- di sentirsi parte importante della Scuola come comunità educativa

REGOLAMENTI

1. INGRESSO – USCITA

Ad inserimento terminato, gli orari di ingresso e di uscita sono i seguenti:

ingresso: dalle ore 8.30 alle ore 8.50

uscita: dalle ore 11.45 alle ore 12.00

dalle ore 13.15 alle ore 13.30

dalle ore 16.10 alle ore 16.30.

In base al numero di richieste è organizzabile dalle 7.30 alle 8.30 il servizio di pre – scuola e, a partire dalle 16.30, anche un servizio di post – scuola, entrambi gestiti dall'Amministrazione Comunale.

Le varianti agli orari stabiliti sono ammesse per la frequentazione a persorsi di terapia dietro richiesta del terapeuta e del genitore; in caso di necessità occasionale, verrà segnata sul registro elettronico l'entrata posticipata o l'uscita anticipata da giustificare. Qualora si tratti specificatamente di ritardo, dopo cinque ingressi/uscite fuori orario che verranno segnati sul registro elettronico, le famiglie riceveranno un richiamo scritto dalla segreteria. I genitori che non possono provvedere personalmente al ritiro dei propri figli sono tenuti a presentare alle insegnanti le persone a cui intendono affidare l'incarico, oltre che a compilare l'apposito modulo delega e a far pervenire le fotocopie firmate e datate dei documenti di identità propri e di tutti i delegati.

Nel caso in cui si verificasse una situazione di urgenza e di necessità, la famiglia può, previo avviso alla segreteria dell'Istituto (mediante mail o telefonata), incaricare una persona terza, non preventivamente delegata, che dovrà compilare un apposito modulo di assunzione di responsabilità e dovrà esibire il proprio documento di identità. I moduli appositi sono disponibili sul sito del Comprensivo ed a scuola.

NON SI AFFIDANO BAMBINI A MINORI.

2. ASSENZE

In caso di assenza si chiede gentilmente di avvisare la scuola al mattino; l'assenza per malattia non va giustificata con certificato medico ma è sufficiente la giustificazione sul registro elettronico. Nel caso di assenze molto lunghe, dopo un mese è opportuno avvisare la segreteria.

La normativa vigente vieta alle insegnanti di somministrare qualsiasi medicinale o preparato farmaceutico tranne quelli salvavita.

SERVIZI

1. MENSA

La cucina è interna ed il pranzo è somministrato ai bambini su 2 turni (per motivi di capienza del locale). Il servizio è gestito dal Comune.

La scuola applica la tabella dietetica concordata con l'amministrazione comunale e la ditta appaltatrice del servizio; i pasti che vengono preparati, inoltre, prevedono l'utilizzo di prodotti alimentari biologici.

Il costo del buono pasto è stabilito dal Comune e la sua gestione avviene con modalità elettroniche.

Per la sostituzione dei cibi in caso di allergie, intolleranze alimentari o diete speciali (motivi religiosi) occorre presentare richiesta direttamente in Comune informando comunque le insegnanti.

I compleanni di ogni mese verranno ricordati in un unico giorno: i bambini che compiono gli anni nel mese verranno festeggiati dai compagni ed a tutti sarà offerta una fetta di torta di "complimense" fornita dalla mensa.

2. TRASPORTO

Esiste un servizio di trasporto gestito dal Comune.

Prevede l'arrivo dei bambini a scuola per le ore 9 circa e la partenza dalla stessa alle 15.45.

Il percorso del pullmino segue una tabella stabilita dal Comune dove sono indicate tappe ed orari di fermata. La domanda per l'utilizzo del trasporto va presentata al Comune.

CORREDO SCOLASTICO

L'elenco completo ed aggiornato viene solitamente fornito dalle insegnanti di sezione nei primi giorni di frequenza.

- ❖ **Tutti gli oggetti personali devono essere contrassegnati con il nome del bambino**
- ❖ **L'abbigliamento dei bambini dovrà essere comodo e pratico.**

I genitori devono inoltre provvedere a:

- accompagnare i bambini in aula

- lasciare le eventuali comunicazioni all'insegnante di turno o alle collaboratrici o alle educatrici in caso di ingresso in orario pre – scolastico
- avvisare le collaboratrici della permanenza del bambino a mensa
- comunicare cambiamenti di reperibilità
- evitare se possibile di portare i bambini alle riunioni e di non farli assistere ai colloqui on line

SCANSIONE ORARIA	
7.30-8.30	Pre-scuola a richiesta
8.30-8.50	Ingresso alunni
9.00- 11.30	Merenda, Attività, progetti
11.45-12.00	Orario uscita prima del pasto
13.15 -13.30	Uscita dopo pranzo
14.30-16.00	Attività pomeridiane
16.10-16.30	Uscita
16.30-17.30	Post-scuola a richiesta