

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo San Martino Siccomario
Via Lombardia 6 – 27028 San Martino Siccomario
Tel. 0382 496139

e-mail: pvic81600p@istruzione.it

e-mail certificata: pvic81600p@pec.istruzione.it

C. F. 96057910182- sito web: www.icsiccomario.edu.it



IC - S. MARTINO SICCOMARIO (PV)
Prot. 0004649 del 01/04/2025
VII-6 (Uscita)

San Martino Siccomario, 01/04/2025

All'Albo web;

Al sito web sez. dedicata PNRR;

All'Amministrazione Trasparente sez. Bandi e gare/Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42422;

Al personale in servizio c/o l'IC di San Martino Siccomario;

Agli ATTI

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico -
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), Codice Progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-42422- CUP: I14D23003710006 – Titolo del Progetto: LamiaScuoladigitale4.0**

**PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO DA INSERIRE NELLA
COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO (R.U.P)

VISTO il D.LGS. N. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 241/1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, Regolamento recante in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge n.59/1997;

VISTA la legge n. 59/1997 "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche,

ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 “, pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 267 del 16/11/2018;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il nuovo Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 2019/2021 siglato il 18/02/2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000066, recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO l'allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO l'art. 10 c. 4 del D.L. n. 121/2021 convertito con modificazioni dalla L. 156/2021, in coerenza con gli art. 52 e suc. del Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, concernente la possibilità di utilizzare opzioni di costo semplificate;

VISTO l'art.6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 29021/241 concernente l'ammissibilità dei costi relativi all'espletamento delle attività imputate alle risorse del PNRR e da rendicontare all'Unione europea;

VISTO il D. l. 29 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

VISTI l'art. 55 c. 1 lett. b) e l'art. 9 c. 4 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108 *Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione* che ha introdotto alcune semplificazioni specifiche per l'attuazione del PNRR da parte delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 che dispone di garantire visibilità ai risultati degli investimenti finanziari dell'Unione europea;

VISTO il D.M. 66/2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR in cui risultano assegnati all'I.C. di San Martino Siccomario 38.887,58 €;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico”, l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

VISTA la candidatura presentata da questo Istituto Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42422– Titolo Progetto: “LamiaScuoladigitale4.0” - Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico;

VISTA la Delibera n. 157 del Consiglio di Istituto, espressa nella seduta del 02/10/2023, con la quale è stato approvato il Piano dell'Offerta formativa per l'A.S. 2023/2024;

VISTA la delibera n. 21– 3/2023 del Collegio dei docenti del 19/12/2023, di adesione alle azioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza — Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.66/2023);

VISTA la Delibera n. 10 del Consiglio di Istituto del 15/02/2024 con la quale è stata approvata la proposta progettuale predisposta dall'Istituto e l'inserimento del progetto cod. M4C1I2.1-2023-1222-P-42422 – “LamiaScuoladigitale4.0” - codice identificativo di invio: 41303.0 - Linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi, nel P.T.O.F di Istituto;

VISTO l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR – nota prot. 26977 del 26/02/2024;

VISTA la nota del Ministero dell'istruzione e del merito prot. 141549 del 7 dicembre 2023 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

VISTA la nota Prot. 3774 del 25/03/2024 con la quale questo Istituto ha trasmesso l'azione di informazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione dell'azione progettuale nel rispetto delle norme sulla comunicazione e la visibilità per i programmi di finanziamento dell'Unione Europea 2021-2027 ai sensi dell'articolo 34 del Regolamento 2021 n. 241;

VISTO il Programma annuale per l'E.F. 2025 approvato con Delibera n. 59 del 03/02/2025;

VISTO il decreto n. 3775 del 25 Marzo 2024 del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto;

VISTO il Decreto Prot. 5697 del 17/05/2024 con il quale il Dirigente scolastico ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Progetto nell'ambito del progetto PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto Progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico, il project management costituisce uno strumento operativo fondamentale;

RITENUTO di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell'incarico di Project Manager;

ACCERTATA l'assenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, ostativa al conferimento dell'incarico;

RICHIAMATA la nota MIM prot. 141549 del 07/12/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni relative alla formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla selezione di personale docente cui affidare l'incarico per la costituzione della Comunità di Pratiche per l'apprendimento;

CONSIDERATO che tale progetto è costituito dai seguenti percorsi:

- **Percorsi di formazione sulla transizione digitale** Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali **DigCompEdu e DigComp 2.2**, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni;
- **Laboratori di formazione sul campo** Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor;

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di Trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTO il proprio Decreto Prot. 4642 relativo all'avvio di apposita procedura di selezione per il conferimento di n. 6 incarichi individuali al personale interno di questo Istituto, profilo Docente ed ATA;

INDICE

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati,

IL SEGUENTE AVVISO INTERNO

Art. 1. Oggetto

È avviata la procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione di titoli professionali ed esperienze lavorative, per l'individuazione di personale interno **Docente ed ATA** in possesso delle necessarie competenze disponibile a far parte del gruppo di lavoro "**COMUNITA' DI PRATICHE**" previsto dalla Nota MIM prot. 141649 del 07/12/2023, con l'obiettivo di raggiungere i target e i milestone previsti dall'Avviso M4C1I2.1-2023-1222 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Art. 2. Compiti della Comunità di pratiche per l'apprendimento

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di **n. 6** formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1, entro il termine del 30/09/2025.

Art. 2.1 – Modalità di organizzazione dei compiti della comunità di pratiche per l'apprendimento

- Effettuare l'analisi del contesto;
- Supportare la scuola nell'individuazione dei destinatari dei percorsi didattici e formativi che l'istituto propone con il progetto in oggetto;
- Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola sia di tipo didattico che di tipo organizzativo/amministrativo;
- Promuovere lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo;
- Promuovere l'innovazione scolastica in tutti gli ambiti;
- Favorire il raccordo con le altre scuole locali, regionali e nazionali per lo scambio di buone pratiche;
- Effettuare gli interventi e individuare le azioni per l'attuazione dell'Investimento 2.1 "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (DM 66/2023);

Art. 3. Compensi

Per le ore di attività svolte, il compenso per il gruppo è quello previsto dall'Avviso **M4C1I2.1-2023-1222-P-42422** formazione del personale scolastico per la transizione digitale, pari a € 34,00 all'ora lordo stato onnicomprensivo (equivalente a € 25,62 lordo dipendente) così ripartito:

DESCRIZIONE INCARICO	N. incarichi da conferire	n. ore singolo incarico	Totale ore da assegnare
Comunità di pratiche per l'apprendimento – D.M. 66/2023 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale	6 **	24*	144
*Importo orario € 816,00 Lordo Stato – cui corrisponde l'importo di € 614,88			

**** Le ore potranno essere aumentate in caso di un numero di istanze minore alle 6 unità, fino al raggiungimento dell'importo massimo di € 5.035,00**

Gli importi a budget corrispondono al 10% dell'importo assegnato per i percorsi prima citati.

I compensi saranno corrisposti sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte (*timesheet*).

Art. 4. Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce e comprensivo dell'autovalutazione titoli, dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, debitamente firmati, e da un documento di identità in corso di validità devono essere **trasmesse via mail all'indirizzo pvic81600p@istruzione.it o anche consegnate brevi manu** alla segreteria **entro il 09/04/2025**.

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Istanza non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico coadiuvato da una commissione appositamente costituita attraverso la comparazione dei *curricula*, sulla base delle griglie di valutazione sotto riportate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Comunità di pratiche per l'apprendimento formazione del personale scolastico per la transizione digitale D.M. 66/2023

Laurea specialistica/magistrale o vecchio ordinamento

Punti 15

Laurea Triennale (in alternativa al punto precedente)

Punti 12

ULTERIORI TITOLI VALUTABILI Dottorato di ricerca attinente selezione dell'intervento Master Universitario di I Livello o corso di perfezionamento post laurea attinente alla selezione dell'intervento Master universitario di II livello o scuola biennale di specializzazione post Laurea attinente alla selezione dell'intervento	Punti 2 per titoli aggiuntivi fino ad un massimo di punti 10
Diploma di scuola Secondaria di secondo grado (in alternativa ai punti precedenti)	Punti 5
Titoli Culturali Specifici	
Certificazioni riconosciute dal MIM di tipo informatico (ECDL, ICDL, EIPASS, LIM, Tablet...) (1 punto per certificazione)	Max 3 punti
CERTIFICAZIONE INFORMATICA DIGCOMP 2.2	Max 3 punti
Master/Corso di perfezionamento di durata minima 1500 h. (2 punti per ogni titolo)	Max 4 punti
Partecipazione a corsi di formazione afferenti alla tipologia del progetto (di almeno 20 ore)	Punti 2 per ciascuna certificazione fino ad un massimo di 10 punti
Precedenti esperienze in qualità di tutor d'aula in progetti PNRR – PON – Rete di Ambito con utilizzo di piattaforme informatiche dedicate	Punti 2 per ogni incarico fino ad un massimo di 10 punti
Incarico di ESPERTO in progetti PNRR; PON, POR, PNSD o in altri progetti di formazione a finanziamento europeo	Punti 2 per ogni incarico fino ad un massimo di 10 punti
Incarichi amministrativi progetti PNRR; PON, POR, PNSD o in altri progetti di formazione a finanziamento europeo	Punti 2 per ogni incarico fino ad un massimo di 10 punti
Esperienza professionale specifica	Punti 2 per ogni incarico organizzativo rivestito nella scuola fino ad un massimo di 20 punti
Punteggio massimo attribuibile punti 95	

Art 5 Durata dell'Incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata fino al termine delle attività previste dal progetto, comunque non oltre il 30/09/2025, salvo eventuali proroghe.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 6 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 7 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli, ex art. 71 DPR 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof.ssa Miriam Paternicò.

Art. 9 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è il l'Istituto comprensivo di San Martino Siccomario, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore prof.ssa Miriam Paternicò.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it

Art. 10 - disposizioni finali

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti i documenti di interesse Comunitario, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi, bandi, pubblicità) saranno tempestivamente pubblicati nelle specifiche sezioni del sito web: www.icsiccomario.edu.it e all'albo online della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Miriam Paternicò

(documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa)

Allegati:

- ✓ Modello candidatura;
- ✓ Modello dichiarazione insussistenza cause incompatibilità;
- ✓ Modello consenso trattamento dati personali.